



**Fundacja Rozwoju i Promocji
Inicjatyw Edukacyjno-Artystycznych „Qurtyna.art”**
20-707 Lublin, ul. Paśnikowskiego 6
KRS: 0000517816
NIP: 7123294178

sekretariat@qurtyna.eu

Regulamin

Niepublicznego Policealnego Studium Wokalno-Aktorskiego

pod patronatem Teatru Muzycznego w Lublinie

Lublin, 1 grudnia 2017 r.

SPIS TREŚCI

I. PRZEPISY OGÓLNE	3
II. ORGANIZACJA STUDIUM	4
III. INDYWIDUALNA ORGANIZACJA NAUKI	6
IV. URLOPY	11
V. NAGRODY I WYRÓŻNIENIA	11
VI. PRZEPISY PRZEJŚCIOWE I KOŃCOWE	12

I. PRZEPISY OGÓLNE

§ 1.

1. Nauka w *Niepublicznej Policealnej Szkole Wokalno-Aktorskiej pod patronatem Teatru Muzycznego w Lublinie* prowadzona jest w oparciu o:

- Ustawę z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (z późniejszymi zmianami), zwanej dalej Ustawą;
- Ustawę z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. 2017, poz. 59 z późn. zmianą);
- Rozporządzenie MENiS z dnia 19 grudnia 2001 r. w sprawie warunków i trybu udzielania zezwoleń na indywidualny program lub indywidualny tok nauki (Dz. U. z 2002 r. Nr 3, poz. 28 ze zmianami);
- Rozporządzenie MEN z dnia 27 IV 1992 r. w sprawie szczegółowych zasad i trybu udzielania zezwoleń na indywidualny program lub tok nauki oraz organizacji indywidualnego programu lub toku nauki;
- Rozporządzenie MEN z dnia 9 sierpnia 2017 r. w sprawie warunków i trybu udzielania zezwoleń na indywidualny program lub tok nauki oraz organizacji indywidualnego programu lub toku nauki;
- Statut Studium, zwanego dalej Statutem;
- Regulamin Studium, zwany dalej Regulaminem.

Niniejszy Regulamin określa organizację i przebieg nauki oraz związane z tym prawa i obowiązki uczniów. Regulamin Studium i Statut Studium są odrębnymi, uzupełniającymi się dokumentami.

§ 2.

1. Dokumenty związane z rekrutacją do Studium – formularz zgłoszeniowy – musi być pobrany ze strony www.qurtyna.eu, następnie poprawnie wypełniony i przesłany drogą elektroniczną na adres: sekretariat@qurtyna.eu w terminie podanym na stronie internetowej Studium. Warunkiem podejścia do egzaminu wstępnego jest uiszczenie opłaty wpisowej (bezzwrotnej) w wysokości 50 zł na konto podane na stronie Studium: 92 1020 3150 0000 3102 0085 6831. Uchybienie wskazanym warunkom, wyklucza możliwość podejścia Kandydata do egzaminu wstępnego.

2. Kandydat jest przyjmowany na kierunek Aktor scen muzycznych, specjalność wokalno-aktorska po pozytywnie zdanym egzaminie, oceniającym predyspozycje do podjęcia nauki na ww. kierunku.

§ 3.

1. Wymagania egzaminacyjne opisane corocznie na stronie internetowej Studium www.qurtyna.eu dedykowane są Kandydatom, którzy nie ukończyli 23 roku życia i posiadają – co najmniej – średnie wykształcenie. Przebieg egzaminu wstępnego obejmuje:

- a) recytację wiersza klasycznego oraz prozy współczesnej (po jednym wybranym utworze);
- b) zaśpiewanie piosenki (*a cappella* lub z podkładem muzycznym);

- c) sprawdzian słuchu muzycznego i poczucia rytmu Kandydata;
- d) sprawdzian wymowy (czytanie trudnego językowo tekstu. Logopeda bada zgryz Kandydata, ocenia budowę podniebienia itp.);
- e) wykonanie zadania aktorskiego na wskazany temat.

2. Komisja składająca się z co najmniej dwóch pedagogów od przedmiotów kierunkowych (śpiew, gra aktorska), Dyrektora Studium bądź osoby przez niego wyznaczonej, również logopedy, ocenia interpretację tekstów, słuch muzyczny, wymowę i sposób wykonania zadania aktorskiego. Każda z osób uczestniczących w komisji ocenia Kandydata indywidualnie; oceny częściowe są następnie sumowane (skala oceniania: 0-10 pkt). Kandydat zostaje przyjęty do Studium, jeżeli uzyskał 70 % pozytywnych ocen częściowych.

3. O przyjęciu do Studium, Kandydat informowany jest e-mailowo i telefonicznie.

§ 4.

1. Dokumenty jakie należy złożyć po przyjęciu do Studium:

- a) świadectwo ukończenia szkoły średniej lub wyższej;
- b) dwa zdjęcia w formacie do indeksu;
- c) zaświadczenie od lekarza prowadzącego o braku przeciwwskazań do podjęcia nauki na kierunku.

2. W niektórych przypadkach Kandydat może być proszony o dostarczenie dodatkowego zaświadczenia od foniatry-audiologa.

§ 5.

1. Nauka odbywa się na podstawie programów nauczania opracowanych dla specjalności wokально-aktorskiej; obejmuje w szczególności założenia, cele i prognozowane efekty kształcenia dla specjalności, opisuje sylwetkę absolwenta, podaje metody prowadzenia zajęć oraz spis lektur.

2. Ramowy plan nauczania określa wykaz przedmiotów wraz z liczbą godzin w tygodniu w 3-letnim cyklu kształcenia.

§ 6.

1. Za organizację procesu kształcenia w Studium odpowiada Dyrektor we współpracy z organem prowadzącym Studium; wydają wszystkie decyzje w indywidualnych sprawach związanych z przebiegiem nauki.

2. Kompetencje Dyrektora zostały opisane w rozdz. IV § 7. Statutu Studium.

II. ORGANIZACJA STUDIUM

§ 7.

1. Rok szkolny trwa od 1 września do 30 czerwca następnego roku kalendarzowego.
2. Zajęcia dla nowego rocznika – z uwagi na rekrutację trwającą do października – rozpoczynają się w terminie późniejszym.
3. Harmonogram może być odmiennie kształtowany dla poszczególnych roczników.
4. Z ważnych przyczyn, Dyrektor w porozumieniu z organem prowadzącym Studium, może zmienić przyjętą organizację roku szkolnego.
5. W szczególnych przypadkach możliwa jest realizacja przedmiotu zastępczego za dany przedmiot, pod warunkiem zachowania: umiejętności i kompetencji przewidzianych programem nauczania.
6. Uchwała Rady Pedagogicznej określa wykaz przedmiotów zastępczych realizowanych zamiennie z obowiązującymi w planie nauczania dla danego rocznika.
7. Wszystkie egzaminy poprawkowe muszą zakończyć się do dnia 25 września.

§ 8.

1. Egzamin dyplomowy praktyczny jest podsumowaniem umiejętności nabytych podczas nauki w Studium i umożliwia uzyskanie kwalifikacji zawodowych właściwych dla kierunku Aktor scen muzycznych (kod zawodowy, symbol cyfrowy: 343601).
2. Warunkiem podejścia do egzaminu dyplomowego jest uzyskanie wszystkich zaliczeń z przedmiotów realizowanych w Studium oraz warunków opisanych w Rozdziale IX § 28. Statutu Studium.

§ 9.

1. Zajęcia w Studium prowadzone są jako: zbiorowe (grupowe) oraz indywidualne (liczebność grup na poszczególnych przedmiotach została opisana w rozporządzeniu z dnia 21 września 2017 r. w sprawie ramowych planów nauczania w publicznych szkołach artystycznych).
2. Zajęcia prowadzone są w języku polskim.

§ 10.

Obecność na zajęciach jest obowiązkowa. Trzykrotna nieusprawiedliwiona nieobecność na zajęciach, uprawnia pedagoga do niezaliczenia przedmiotu.

§ 11.

W uzasadnionych przypadkach, uczeń może ubiegać się o zmianę pedagoga. Pisemny wniosek w tej sprawie uczeń może złożyć do Dyrektora Studium wyłącznie po pozytywnym zaliczeniu semestru programowo niższego. Decyzję w tej sprawie podejmuje Dyrektor w porozumieniu z pedagogami oraz organem prowadzącym Studium.

§ 12.

Czasowe zawieszenie zajęć, obejmujące proces dydaktyczny w Studium, zarządza Dyrektor w porozumieniu z organem prowadzącym Studium.

III. INDYWIDUALNA ORGANIZACJA NAUKI

§ 13.

W Studium dopuszcza się możliwość pobierania nauki według indywidualnego programu kształcenia, w tym planu nauczania, stosownie do wydanej decyzji. Dyrektor Studium, w porozumieniu z organem prowadzącym Studium, określa zasady nauczania według indywidualnego programu, w tym planu nauczania.

I. Procedura ubiegania się o indywidualny program lub indywidualny tok nauczania¹:

1. Uczeń realizujący indywidualny program nauki kształci się z zakresu jednego, kilku lub wszystkich obowiązujących zajęć edukacyjnych, przewidzianych w szkolnym planie nauczania dla danej klasy, według programu dostosowanego do jego uzdolnień, zainteresowań i możliwości edukacyjnych.
2. Uczeń realizujący indywidualny tok nauki kształci się według systemu innego niż udział w obowiązkowych zajęciach edukacyjnych, w zakresie jednego, kilku lub wszystkich obowiązujących zajęć edukacyjnych, przewidzianych w szkolnym planie nauczania dla danej klasy.
3. Uczeń objęty indywidualnym tokiem nauki może realizować w ciągu jednego roku szkolnego program nauczania z zakresu dwóch lub więcej klas i może być klasyfikowany i promowany w czasie całego roku szkolnego.
4. Indywidualny tok nauki może być realizowany według programu nauczania objętego szkolnym zestawem programów nauczania lub według indywidualnego programu nauki opracowanego przez nauczyciela lub zaakceptowanego spośród programów opracowanych poza szkołą.
5. Indywidualny program nauki nie może obniżyć wymagań edukacyjnych wynikających ze szkolnego zestawu programów nauczania, ustalonego dla danej klasy.
6. Uczeń może realizować indywidualny program lub tok nauki na każdym etapie edukacyjnym.
7. W przypadku zezwolenia na indywidualny tok nauki, umożliwiający realizację w ciągu jednego roku szkolnego programu nauczania z zakresu więcej niż dwóch klas, wymaga się pozytywnej opinii organu sprawującego nadzór pedagogiczny nad szkołą.

¹ Podstawa prawna: Ustawa z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 ze zmianami), Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 19 grudnia 2001 r. w sprawie warunków i trybu udzielania zezwoleń na indywidualny program lub indywidualny tok nauki (Dz. U. z 2002 r. Nr 3, poz. 28 ze zmianami). Rozp. MEN z dnia 27 IV 1992 w sprawie szczegółowych zasad i trybu udzielania zezwoleń na indywidualny program lub tok nauki oraz organizacji indywidualnego programu lub toku nauki. Od 1 września 2017 obowiązuje nowe rozporządzenie regulujące warunki i tryb udzielania zezwoleń oraz organizację indywidualnego programu lub toku nauki dla uczniów uzdolnionych: Rozporządzenie MEN z dnia 9 sierpnia 2017 r. w sprawie warunków i trybu udzielania zezwoleń na indywidualny program lub tok nauki oraz organizacji indywidualnego programu lub toku nauki. Zasadniczą zmianą, umożliwiającą bardziej elastyczne reagowanie na potrzeby uczniów, jest zmiana czasu, na jaki udzielane jest zezwolenie na indywidualny program lub tok nauki. Dotychczas zezwolenie takie udzielane było na czas nie krótszy niż jeden rok szkolny, aktualnie wydaje się je na czas określony, bez wskazywania minimalnego okresu.

8. Zezwolenia na indywidualny program lub tok nauki udziela się na czas określony.
9. Po udzieleniu zezwolenia na indywidualny program lub tok nauki, Dyrektor Studium wyznacza uczniowi nauczyciela–opiekuna i ustala zakres jego obowiązków.
10. Uczeń realizujący indywidualny tok nauki może uczęszczać na wybrane zajęcia edukacyjne do klasy programowo wyższej, może też uczęszczać na wybrane zajęcia w szkole wyższego stopnia, a także realizować program w całości lub w części we własnym zakresie.
11. Ocenianie, klasyfikowanie i promowanie ucznia realizującego indywidualny program lub tok nauki odbywa się na warunkach i w sposób określony w przepisach w sprawie warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy oraz przeprowadzania egzaminów i sprawdzianów w szkołach publicznych, z tym że uczeń realizujący indywidualny tok nauki jest klasyfikowany na podstawie egzaminu klasyfikacyjnego.
12. Dyrektor Studium może nie wydać zezwolenia na indywidualny program lub tok nauki. Decyzję taką Dyrektor szkoły musi uzasadnić pisemnie.
13. Na decyzję Dyrektora Studium określoną w punkcie 12., uprawnionemu wnioskodawcy przysługuje odwołanie, które – za pośrednictwem Dyrektora szkoły – może złożyć do organu sprawującego nadzór pedagogiczny w terminie 14 dni od daty otrzymania decyzji Dyrektora.
14. Zgodnie z przepisami prawa, po otrzymaniu odwołania Dyrektor rozpatruje odwołanie i jeżeli nie zmieni swojej decyzji o odmowie właściwego zezwolenia, przekazuje odwołanie do ww. organu sprawującego nadzór pedagogiczny nad Studium.

II. Różnice pomiędzy indywidualnym tokiem a programem nauczania

Kształcenie według indywidualnego programu/-ów	Kształcenie według indywidualnego toku	Realizacja indywidualnego toku nauki według indywidualnego programu/-ów nauki
Uczeń realizujący indywidualny program nauki kształci się w zakresie jednego, kilku lub wszystkich obowiązujących zajęć edukacyjnych, przewidzianych w tygodniowym rozkładzie zajęć dla danej klasy, według programu dostosowanego do jego uzdolnień, zainteresowań i możliwości edukacyjnych (§ 1 rozporządzenia MEN z 09.08.2017 r.).	Uczeń realizujący indywidualny tok nauki kształci się według systemu innego niż udział w obowiązkowych zajęciach edukacyjnych, w zakresie jednego, kilku lub wszystkich obowiązujących zajęć edukacyjnych, przewidzianych w tygodniowym rozkładzie zajęć dla danej klasy (§ 2 ust. 1 rozporządzenia MEN z 09.08.2017 r.).	Indywidualny tok nauki może być realizowany według programu nauczania objętego szkolnym zestawem programów nauczania lub indywidualnego programu nauki (§ 2 ust. 3 rozporządzenia MEN z 9 sierpnia 2017 r.).
	Indywidualny tok nauki jest formą organizacyjną, która umożliwia uczniowi szczególnie uzdolnionemu szybsze ukończenie szkoły każdego typu poprzez skrócony czas nauki na poszczególnych etapach kształcenia.	

III. Informacje szczegółowe i zasady dotyczące przebiegu indywidualnego programu/-ów i toku nauczania

1. W celu umożliwienia uczniowi rozwijania szczególnych uzdolnień i zainteresowań poprzez dostosowanie zakresu i tempa uczenia się do jego indywidualnych możliwości i potrzeb, Dyrektor szkoły może zezwolić uczniowi na indywidualny program lub tok nauki.
2. Indywidualny program lub tok nauki mogą być realizowane na każdym poziomie kształcenia oraz powinny sprzyjać ukończeniu szkoły w skróconym czasie.
3. Zezwolenie, o którym mowa w pkt.1 może być udzielone po upływie co najmniej jednego roku pobierania nauki, a w uzasadnionych przypadkach — jednego okresu nauki ucznia w szkole.
4. Przez indywidualny program nauki należy rozumieć proces kształcenia się ucznia w zakresie jednego lub kilku przedmiotów objętych planem nauczania danej klasy, na podstawie programu będącego modyfikacją programu (programów) dopuszczonego do użytku szkolnego.
5. Indywidualny program nauki nie może obniżyć wymagań powszechnie obowiązującego minimum programowego przedmiotu (przedmiotów) przewidzianego w odpowiedniej klasie.
6. Indywidualny tok nauki polega na przyjęciu innego systemu nauczania niż klasowo-lekcyjny oraz odmiennego od powszechnie obowiązującego cyklu klasyfikowania i promowania ucznia w zakresie jednego kilku lub wszystkich przedmiotów nauczania.
7. Uczeń objęty indywidualnym tokiem nauki może być klasyfikowany i promowany w ciągu całego roku szkolnego, a także może realizować w ciągu jednego roku szkolnego program z zakresu dwu klas.
8. Indywidualny tok nauki może opierać się na powszechnie obowiązującym programie nauczania lub na programie indywidualnym, o którym mowa w pkt. 4.
9. W przypadku zmiany szkoły, w tym przyjęcia do szkoły wyższego stopnia, innego typu lub o innym profilu kształcenia, uczeń może kontynuować indywidualny program lub tok nauki – za zgodą Dyrektora szkoły, do której został przyjęty. Odmowa udzielenia zgody następuje w drodze decyzji.
10. Zezwolenie na indywidualny program lub tok nauki wygasa w przypadku:
 - a) uzyskania przez ucznia oceny dostatecznej lub niższej z egzaminu klasyfikacyjnego;
 - b) złożenia przez pełnoletniego ucznia oświadczenia o rezygnacji z indywidualnego programu lub toku nauki.
11. Indywidualny program nauki opracowuje — lub akceptuje program opracowany poza szkołą — nauczyciel (lub nauczyciele) przedmiotu. W pracy nad programem mogą współuczestniczyć w szczególności: nauczyciel przedmiotu w szkole wyższego stopnia, nauczyciel doradca, psycholog (pedagog szkolny) oraz zainteresowany uczeń.
12. Jeżeli uczeń o wybitnych uzdolnieniach jednokierunkowych realizujący indywidualny program lub tok nauki nie może spełnić wszystkich warunków klasyfikowania i promowania z innych przedmiotów, nauczyciel przedmiotu sprawiającego uczniowi szczególne trudności, na wniosek wychowawcy, innego nauczyciela, instytucji lub stowarzyszenia opiekującego się młodzieżą uzdolnioną — może obniżyć

wymagania programowe z przedmiotu do poziomu minimum programowego. Uczeń ten może być klasyfikowany poza normalnym (powszechnie obowiązującym) trybem.

13. Uczeń realizujący indywidualny tok nauki może być zwolniony z obowiązku uczęszczania na lekcje tego przedmiotu (przedmiotów) do właściwej klasy i może uczęszczać na zajęcia do klasy (klas) programowo wyższej w tej lub innej szkole — także w szkole wyższego stopnia za jej zgodą — albo realizować program samodzielnie.

14. Uczeń realizujący indywidualny tok nauki jest klasyfikowany na podstawie egzaminu klasyfikacyjnego, organizowanego zgodnie z przepisami w sprawie zasad oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów, przeprowadzanego w terminie ustalonym z uczniem.

15. Ocenę okresową lub roczną ustala się zgodnie z kryteriami określonymi w przepisach.

16. Uczniowi, któremu zezwolono na indywidualny program lub tok nauki, Dyrektor szkoły w porozumieniu z Radą Pedagogiczną wyznacza nauczyciela — opiekuna i ustala zakres jego obowiązków, a w szczególności tygodniową liczbę godzin konsultacji – nie niższą niż godzinę tygodniowo i nie przekraczającą 5 godzin miesięcznie.

17. W szczególnych przypadkach nauczycielem — opiekunem może być nauczyciel spoza danej szkoły (wyższego stopnia), zatrudniony za zgodą organu prowadzącego szkołę.

18. Zasady wynagradzania za sprawowanie opieki i udzielanie pomocy uczniowi, o którym mowa w pkt.1, określają przepisy w sprawie wynagradzania nauczycieli.

19. Decyzję w sprawie indywidualnego programu lub toku nauki należy każdorazowo odnotować w „arkuszu ocen” ucznia.

20. Do „arkusza ocen” wpisuje się na bieżąco wyniki klasyfikacyjne ucznia uzyskiwane w indywidualnym toku nauki.

21. Na świadectwie promocyjnym ucznia, o w rubryce: „Indywidualny program lub tok nauki” należy odpowiednio wymienić przedmioty wraz z uzyskanymi ocenami. Informację o ukończeniu szkoły lub uzyskaniu promocji w skróconym czasie należy odnotować w rubryce: „Szczególne osiągnięcia ucznia” .

IV. URLOPY

§ 14.

1. Uczeń może wystąpić z wnioskiem o udzielenie urlopu w trakcie kształcenia, zawierającym uzasadnienie przerwania nauki.

2. Decyzje w sprawie udzielenia urlopu podejmuje Dyrektor w uzgodnieniu z organem prowadzącym Studium oraz pedagogami i potwierdza wpisem do indeksu.

3. Urlop może być krótko- lub długoterminowy:

a) przez urlop krótkoterminowy rozumie się urlop przyznany w trakcie trwania jednego semestru; nie zwalnia to ucznia z obowiązku zaliczenia semestru po powrocie do Studium;

b) przez urlop długoterminowy rozumie się urlop przyznany na rok lub dłużej. Warunki ubiegania się o ww. urlop:

- roczny urlop można uzyskać tylko raz w ciągu całego okresu nauki z wyjątkiem długotrwałej choroby wymagającej leczenia szpitalnego lub sanatoryjnego;

- do wniosku o przyznanie urlopu zdrowotnego uczeń zobowiązany jest przedłożyć orzeczenie lekarza specjalisty;

- rocznego urlopu, z innej przyczyny niż zdrowotna, nie może otrzymać uczeń pierwszego roku, z wyjątkiem urlopu po urodzeniu dziecka;

- uczeń przebywający na rocznym urlopie, nie wnosi opłat za naukę w czasie trwania urlopu;

- Dyrektor może uzależnić udzielenie urlopu od zaliczenia semestru lub roku studiów;

- w uzasadnionych przypadkach, Dyrektor może podjąć decyzję o zaliczeniu przez ucznia przedmiotów w trybie indywidualnym;

- za zgodą Dyrektora uczeń podczas urlopu może brać udział w wybranych zajęciach zbiorowych oraz przystąpić do zaliczeń, kolokwiów i egzaminów. W terminie 14 dni po zakończeniu urlopu, uczeń zobowiązany jest potwierdzić kontynuację nauki wpisem do indeksu. Nietrzymanie terminu powoduje skreślenie z listy uczniów Studium. Zasada ta nie obowiązuje w sytuacji, gdy powrót z urlopu nastąpił po nieprzerwanym okresie dwudziestu czterech miesięcy.

Zarówno w przypadku krótkotrwałego jak długotrwałego urlopu, po powrocie z urlopu, uczeń realizuje plan nauczania jaki obowiązywał na jego specjalności w dniu rozpoczęcia przez niego urlopu;

V. NAGRODY I WYRÓŻNIENIA

§ 15.

Uczniom wyróżniającym się wynikami w nauce, osiągnięciami w działalności artystycznej lub naukowej, zdyscyplinowaniem i aktywną działalnością społeczną, mogą być przyznane nagrody i wyróżnienia w postaci nagród rzeczowych ufundowanych przez Studium, instytucje państwowe,

towarzystwa naukowe, organizacje społeczne oraz osoby prywatne, jeśli zostały przekazane do dyspozycji Studium.

VI. PRZEPISY PRZEJŚCIOWE I KOŃCOWE

§ 16.

Niniejszy Regulamin uchwalony został przez Radę Pedagogiczną w dniu 1 grudnia 2017 roku, w tym też dniu wchodzi w życie i obowiązuje wszystkich uczniów, niezależnie od daty rozpoczęcia nauki w Studium.

Załącznik nr 2 do Regulaminu:

Lublin, dnia

ZAŚWIADCZENIE

Zaświadczam niniejszym, że Pan(i)
ur. w
odbył(a) naukę w Niepublicznej Policealnej Szkole Wokalno-Aktorskiej pod patronatem Teatru Muzycznego w Lublinie na kierunku
w specjalności:
w okresie od do i uzyskał/a*, nie uzyskał/a)* zaliczenie/a przedmiotów przewidzianych programem nauczania.

W/w uczeń złożył*/częściowo złożył*/nie złożył*/egzamin dyplomowy i uzyskał*/nie uzyskał* dyplom Niepublicznej Policealnej Szkole Wokalno-Aktorskiej pod patronatem Teatru Muzycznego w Lublinie.

Zaświadczenie wydaje się na wniosek zainteresowanego. Nie jest ono równoznaczne z dyplomem ukończenia Studium.

...

.....
Podpis Dyrektora Studium